

| | |
|--|---|
| TO | Stellenbeschreibung Rev. xx – xx.xx.20xx |
| Presse und PR VORNAME NACHNAME | Unterstellt dem: GF Vertreten durch: Marketing/Onlineredaktion |
| <p>1. Aufgabenstellung</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Die Leitung des Tätigkeitsbereiches Pressebetreuung. ▪ Aktive Pressearbeit ▪ Sorgt für die optimale Betreuung von Journalisten und die optimale Darstellung des Gebiets rund um die Destination ▪ Sorgt für die Einbindung des Themas der Destination in den Kontext Südtirol ▪ Stellt den Kommunikationsfluss zu PR Agenturen sicher. ▪ Stellt die Darstellung der Destination durch gezielte Auswahl von Motiven laut strategischer Vorgaben sicher ▪ Arbeitet bei der Realisierung der Gästezeitschrift mit ▪ Berichtet an die GF | |
| <p>2. Rahmenbedingungen</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Die vorgegebenen strategischen Vorgaben sind einzuhalten. ▪ Die vorgegebenen Budgetrahmen sind einzuhalten. | |
| <p>3. Aufgaben</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Betreuung von Journalisten vor Ort ▪ Nachbetreuung von Journalisten, Ablage und Dokumentation ▪ Forciert aktiv das Placement und die Erwähnung der Seiser Alm ▪ Aktualisierung der Kommunikationsinhalte (Themenplan) für PR Agenturen und IDM ▪ Nimmt an den Strategiesitzungen mit Agenturen teil ▪ Übernimmt die interne Kommunikation über die regionalen und lokalen Medien und die Gemeindezeitungen und Social Media ▪ Nimmt an den Teamsitzungen teil und arbeitet bei Bedarf an diversen Projekten mit ▪ Wertet die erschienen Berichte aus und verwaltet die Dokumentation ▪ Erstellt und versendet Newsletter an Mitglieder ▪ Übernimmt projektbezogene Pressearbeit für Partner der Destination ▪ Verzeichnet in Absprache mit Buchhaltung allfällige Rechnungen und Belege mit den entsprechenden Vermerken für Zuordnung an Kostenstelle ▪ Übernimmt bei Bedarf Aufgaben der Informationsleistung an Telefon ▪ Kommuniziert mit Informationsbüros vor Ort und Call Center über Termine von PR-Aktionen und stellt die Vorbereitung der Mitarbeiter sicher ▪ Nimmt an den Redaktionssitzungen der Gästzeitung ▪ Stimmt sich mit den Bereichen Onlineredaktion und Marketing über die Inhalte ab | |

- 4. Kompetenzen**
- Die Leitung des Geschäftsbereiches besitzt Entscheidungsrecht über Unterbringung und mögliche Verpflegung von Journalisten
 - Die Leitung PR verfügt über Pressemappen eine Grundausstattung an Gadgets und entsprechende Literatur über die Destination Seiser Alm und Südtirol
- 5. Verantwortung**
- Verantwortung für die Einhaltung des Budgetzieles des Bereiches
 - Verantwortung für Einhaltung strategischer Vorgaben
 - Verantwortung für Bereitstellung Text- und Bildmaterialien
 - Korrekte Fakturierungen aus Geschäftssegment (Rechnungskontrolle)

| | | |
|---------------|------------------------------------|--------------------------------------|
| Datum: | Unterschrift | Unterschrift |
| xx.xx.20xx | <p>-----</p> <p>(Vorgesetzter)</p> | <p>-----</p> <p>(Stelleninhaber)</p> |